МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**«Мурманский арктический государственный университет»**

**(ФГБОУ ВО «МАГУ»)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.В.12 Контроль и ревизия государственных (муниципальных) учреждений**

**программы подготовки специалистов среднего звена**

**38.02.06 Финансы**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)** |
| **Тема 1.**  **Общие положения о финансово-бюджетном контроле** | **Содержание учебного материала** |
| Основное содержание контроля и его задачи. Правовая основа организации финансово-бюджетного контроля.  Бюджетный кодекс о государственном финансовом контроле. Виды, формы и способы финансового контроля. |
| **Практическая работа обучающихся**  Реферат на тему «Органы финансового контроля государственных и муниципальных учреждений» |
| **Тема 2. Основные требования, предъявляемые к организации и проведению ревизии (проверок) в государственных (муниципальных) учреждениях** | **Содержание учебного материала** |
| 1. Задачи и организация проведения документальных ревизий (проверок) в государственных и муниципальных учреждениях. Права, обязанности и ответственность ревизора. Основные требования, предъявляемые к организации и проведению ревизий в учреждениях. 2. Основные этапы проведения ревизии. Планирование ревизионной работы. Оформление результатов контрольного мероприятия. Реализация материалов контрольных мероприятий. |
| **Практические занятия**   1. Составление плана и программы контрольного мероприятия 2. Ознакомиться с нормативной базой по порядку проведения процедур финансового контроля. 3. Ознакомиться со структурой акта контрольного мероприятия. |
| **Тема 3.**  **Классификация финансовых нарушений** | **Содержание учебного материала** |
| Классификатор нарушений. |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Оформить классификацию финансовых нарушений в виде таблицы. |
| **Тема 4. Особенности организации и проведения ревизий**  **(проверок) по заданиям правоохранительных органов** | **Содержание учебного материала** |
| Порядок назначения и задачи ревизий по заданиям правоохранительных органов. |
| **Практическая работа обучающихся**  Изучение нормативной базы по ревизиям (проверкам) по заданиям правоохранительных органов |
| **Тема 5.**  **Методика назначения и производства судебно- бухгалтерской**  **экспертизы** | **Содержание учебного материала** |
| Порядок назначения и производства судебно-бухгалтерской экспертизы. Компетенция эксперта.  Этапы экспертной работы. |
| Сравнительный анализ методики проведения ревизии и судебно-бухгалтерской экспертизы |
| **Тема 6. Проверка**  **соблюдения порядка финансирования учреждений и организаций, состоящих на бюджете** | **Содержание учебного материала** |
| Проверка правильности составления, утверждения и ведения бюджетных смет. |
| **Практические занятия**  Проверка расчетов к бюджетной смете в соответствии с бюджетной классификацией. |
| **Практическая работа обучающихся**  Изучение бюджетной классификации расходов |
| **Тема 7.**  **Ревизия финансовых активов** | **Содержание учебного материала** |
| Ревизия кассы, кассовых операций. Проверка операций по счетам учета средств бюджетов. Проверка  правильности ведения валютных операций. |
| **Практические занятия**  Решение задач по кассовым операциям |
| **Тема 8.**  **Ревизия нефинансовых активов** | **Содержание учебного материала** |
| 1.Ревизия состояния и движения нефинансовых активов. Проверка правильности отражения в учете операций с нефинансовыми активами и начисления амортизации основных средств.  2.Проверка правильности планирования и расходования средств на питание; на приобретение оборудования и инвентаря; на канцелярские и хозяйственные расходы.  3. Ревизия расходов на строительство и капитальный ремонт. Инвентаризация основных средств, материальных ценностей. |
| **Практические занятия**   1. Решение задач по начислению амортизации основных средств; по планированию расходов на приобретение материальных ценностей; по проведению инвентаризации. 2. Решение задач по расходованию горюче-смазочных материалов и продуктов питания; средств на оплату ремонтных работ. |
| **Тема 9.**  **Проверка состояния расчетов**  . | **Содержание учебного материала** |
| 1.Проверка расчетов по оплате труда. Проверка расчетов с бюджетом и государственными внебюджетными фондами.  2.Основные принципы расчетов с подотчетными лицами в государственных и муниципальных  учреждениях.  3. Ревизия расчетов с прочими дебиторами и кредиторами, в том числе с бюджетом и государственными внебюджетными фондами. |
| **Практические занятия**   1. Решение задач по расчетам по оплате труда. 2. Решение задач по расчетам с подотчетными лицами. 3. Решение задач по расчетам с дебиторами и кредиторами, в том числе с бюджетом и государственными внебюджетными фондами. |
| **Тема 10.**  **Проверка состояния бухгалтерского учета и достоверности отчетности и учетных данных** | **Содержание учебного материала** |
| Задачи проверки состояния бухгалтерского учета и отчетности. Нарушения в организации  бюджетного учета. |
| **Практические занятия**  Анализ исполнения бюджетной сметы по бюджетной отчетности. |
| **Практический зачет** |